|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 鹿島市民図書館長　様 | | | | | | | |
| デジタル化史料複写申請書 | | | | | | | |
| 申請者  氏名 | |  | | | | | |
| 住所 | |  | | | | | |
|
| 使用 | |  | | | | | |
| 目的 | |
| 白黒　　　　　　　　　　カラー | | | | | | | |
| 所蔵機関 | | | 史料番号 | 史料名 | ページ | 枚数 | 確認 |
|  | | |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  | 総数 　　 枚 | 金額　 　　円 |

・複写による複製物は、記入した目的以外に使用しないこと。

・複製物の使用によって著作権法上の問題が生じた場合、申請者がその責任を負うこと。

・複製物の利用に際して、プライバシーそのほか人権の保護に十分配慮すること。

・複製物の掲載・使用にあたっては、該当所蔵機関の承諾を得ること。また、該当所蔵機関のものである旨、鹿島市民図書館の鹿島鍋島家関係資料デジタル化事業の成果物である旨を明記すること。

・複製物を掲載した出版物・冊子等を鹿島市民図書館ならびに該当所蔵機関に寄贈すること。