|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和　　　年　　　月　　　日  様式１５ | | | | |
| 鹿島市民図書館長　様 | | | | |
| 貴重資料閲覧申請書 (太枠の中をご記入ください) | | | | |
| 氏名 |  | | | |
| 住所 | 〒 | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| 使用 |  |  | 貸出 | 返却 |
| 目的 | 担当 | 受取 |
| 閲覧資料 | 請求番号 | 資料名 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ※ご記入いただいた個人情報は、所在を明確にする以外の目的には使用されません。 | | | | |

　　・閲覧した資料は、記入した目的以外に使用しないこと。

・閲覧した資料の複写を希望する場合は貴重資料撮影許可申請書、写真・翻刻等を掲載する場合は貴重資料印刷物掲載許可申請書を提出すること。

　　・閲覧した資料を掲載した出版物・冊子等を1部鹿島市民図書館に寄贈すること。